

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről:

Nemesdéd Község Önkormányzata

- székhely: 8735 Nemesdéd, Fő u. 99.
- adószáma: 15398965-1-14
- statisztikai számjele: 15398965-8411-321-14
- törzsszáma: 398963
- képviseli: Tompa Boldizsár Endre Polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: önkormányzat)

másrészről:

az MTKSZ Marcali és Térsége Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

rövid név: **MTKSZ Nonprofit Kft.**

- székhelye: 8700 Marcali, Dózsa György u. 1.
- cégjegyzékszám: 14-09-313574
- adószáma: 24364625-2-14
- statisztikai számjele: 24364625-3811-572-14
- KÜJ azonosító: 103 142 696
- KTJ azonosító: 102 422 079
- bankszámlaszám: Kéthely és Vidéke TKSZ. 66900038-11041018
- képviseli: Krajczár Ibolya ügyvezető

mint Közszolgáltató (a továbbiakban: közszolgáltató) – együtt: Felek, vagy Szerződő felek – között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Szerződő felek rögzítik, hogy az önkormányzat hulladékgazdálkodási közfeladat-ellátási kötelezettségének biztosítására **2014.01.01-től hatályos Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést** kötöttek, amelyet jelen megállapodással módosítanak, és a módosítással egységes szerkezetbe foglalnak az alábbiak szerint.

I. Érvényesség, hatály

Jelen szerződés az aláírás napjától érvényes, **hatálya 2016. július 1-től 2023. december 31. napig** terjed ki.

Területi hatálya: Nemesdéd község közigazgatási területe.

II. Ellátás rendje

1. A közszolgáltató a jelen megállapodás szerint hulladékgyűjtési, szállítási közszolgáltatást végez, ennek teljesítését a szerződés aláírásával vállalja. A közszolgáltató vállalja továbbá, hogy az összegyűjtött és elszállított hulladékok előkezeléséről, kezeléséről a hatályos jogszabályok szerint gondoskodik.

2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának részletes tartalma:

2.1. Vegyes (maradék) hulladék gyűjtése: hetente egyszer (évi 52 alkalommal) a közszolgáltatóval egyeztetett napon, amely: csütörtök.

A vegyes (maradék) hulladék gyűjtésére szolgáló edényzet tulajdonosa az ingatlanhasználó (ingatlantulajdonos). Az ingatlanhasználókkal kötött külön megállapodás szerint a közszolgáltató térítésmentesen a vegyes (maradék) hulladék gyűjtéséhez 60, 80, 120, 240, 1100 literes gyűjtőedényt biztosíthat, az edényekről külön nyilvántartást vezet.

A rendszeresített edényzet űrmértékét meghaladó többlet hulladék a közszolgáltatótól térítés ellenében beszerezhető, a közszolgáltató logójával ellátott, feliratozott szürke színű zsákban gyűjthető; a közszolgáltató a gyűjtőedény mellé kitett zsákot a gyűjtési napon szállítja el.

A közszolgáltató a munkaszüneti napra eső gyűjtési napon is szolgáltat. Az elmaradó gyűjtési alkalmakat a közszolgáltató az önkormányzattal egyeztetett és a honlapján közzétett időpontban pótolja.

2.2. Lomtalanítás megoldása: évente egy alkalommal, az önkormányzattal egyeztetett időpontban, házhoz menő rendszerben, az érintett ingatlan elé a közterületre kihelyezett hulladék elszállításával, a vegyes (maradék) hulladék gyűjtési napján.

2.3. Elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladékok összegyűjtése, elszállítása: gyűjtőponton (közterületi gyűjtőszigeteken), és házhoz menő rendszerben, illetve a Marcali, vagy Vése Hulladékgyűjtő Udvarokban.

A közszolgáltató az ingatlanhasználók részére a papír hulladék házhoz menő gyűjtésére 120 literes kék színű; a műanyag, fém és társított italoskarton csomagolások gyűjtésére 120 literes sárga színű edényt biztosít térítésmentesen, külön megállapodás szerint az ingatlanhasználók részére. A házhoz menő gyűjtési rendszer keretében a sárga színű 120 literes edények ürítését kéthetente, míg a kék színű, 120 literes edények ürítését négyhetente végzi a közszolgáltató úgy, hogy a gyűjtési napok páratlan számú naptári hetekre esnek. A házhoz menő szelektív hulladék elszállításának napja: szerda. Az üveg, csomagolási hulladékot a közterületi gyűjtőszigetek zöld színű, megfelelő feliratozású konténereiből havonta, vagy a telítettség függvényében üríti a közszolgáltató.

2.4. Zöldhulladék gyűjtése: évi két alkalommal házhoz menő rendszerben a lebontott karácsonyfák gyűjtése az ingatlanhasználóktól házhoz menő rendszerben; valamint április, május, június, július, augusztus, szeptember, október és november hónapokban havi egyszeri, vagy igény szerint nagyobb gyakoriságú ürítéssel hulladékgyűjtő ponton, konténeres átvétellel. A zöldhulladék gyűjtésére szolgáló 2 db 1100 literes konténert a közszolgáltató a Nemesdédi temetőbe helyezi ki.

2.5. A közszolgáltató feladata a 2.1. - 2.4. pontokban leírtakon túl:

- a természetes személy ingatlanhasználók részére – a biológiailag lebomló hulladékok helyi kezelésére, külön megállapodás keretében, igény szerint, térítésmentesen – házi komposztáló berendezések juttatása, az ingatlanhasználók helyi komposztálással kapcsolatos tájékoztatása;
- a gyűjtött hulladékok előkezelő, kezelő telepre történő szállítása;
- a gyűjtés során kiszóródott hulladékok összeszedése, a szennyezett környezet feltakarítása, megtisztítása,

- a hulladékgyűjtő pontokon elhagyott, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékok összegyűjtése, elszállítása;
 - a gyűjtött, elszállított hulladékok előkezelésének, kezelésének megoldása; ha a közszolgáltató saját engedélye alapján arra nem jogosult, akkor a megfelelő hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező hasznosító, ártalmatlanító, előkezelő bevonásával;
 - az önkormányzat, vagy valamely intézménye által szervezett helyi tudatformáló rendezvényen részvétel egyedi egyeztetés alapján.
3. A közszolgáltató a tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályok szerint, különösen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. és alárendelt jogszabályai, valamint Nemesdéd Község Önkormányzatának a hulladékgazdálkodás helyi szabályairól szóló 4/2014. (IV. 29.) önkormányzati rendelete előírásai szerint köteles végezni.
4. Felek rögzítik, hogy az elszállítás céljából közterületre kihelyezett hulladék (pl.: gyűjtőedényben lévő vegyes hulladék, kitett lom, gyűjtőponton elhelyezett hulladék) a közszolgáltató tulajdona.
5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható, valamint az ingatlanhasználó kérésére önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető.

III. Felek kötelezettségei

6. A közszolgáltató kötelezettséget vállal:
- 6.1. A közszolgáltatás teljes körű, folyamatos ellátására a 2. pontban leírtaknak megfelelően.
 - 6.2. A közszolgáltatásnak a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő, környezetszennyezéstől mentes, és az önkormányzati rendeletben meghatározott gyakoriságú elvégzésére, amiért szavatossággal tartozik.
 - 6.3. A közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítására, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására.
 - 6.4. A közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzésére.
 - 6.5. A feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy választja meg, hogy a törvényben, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.
 - 6.6. A közszolgáltatás körébe tartozó elkülönítetten gyűjtött hulladékok hasznosítónak, vagy előkezelőnek történő szabályos átadására.
 - 6.7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységéről – ideértve bevételeit és kiadásait – évente beszámoló készítésére az önkormányzat képviselő-testülete felé, amennyiben az ilyen irányú igényét az önkormányzat előzetesen jelzi a közszolgáltatónak.
 - 6.8. A közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatások rendszeres teljesítésére, és nyilvántartási rendszer működtetésére.

- 6.9. Az ingatlan tulajdonos hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében könnyen hozzáférhető helyen ügyfélszolgálat (8700 Marcali, Dózsa György u. 1.) és tájékoztatási rendszer működtetésére, internetes honlapján (www.mtksh.hu) tájékoztatásnyújtásra.
- 6.10. A fogyasztói panaszok és észrevételek 15 napon belüli kivizsgálására, ennek eredményéről a bejelentő írásbeli tájékoztatására.
- 6.11. A 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet által előírt adatszolgáltatási kötelezettségét határidőben, elektronikus úton, a Koordináló szerv honlapján elérhető, regisztrációt igénylő ügyfélportálon keresztül történő dokumentum- és strukturált adatfeltöltéssel teljesíti a Koordináló szerv felé.
7. Az önkormányzat kötelezettséget vállal:
- 7.1. A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk biztosítására.
- 7.2. A közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítésére.
- 7.3. A településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítésére.
- 7.4. A települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölésére az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint.
- 7.5. A közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítására a közszolgáltatási szerződés időtartama alatt a közszolgáltatásba bevont területen a Ht. 34. § (2) bekezdése alapján.
- 7.6. A 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet által előírt adatszolgáltatási kötelezettségét határidőben, elektronikus úton, a Koordináló szerv honlapján elérhető, regisztrációt igénylő ügyfélportálon keresztül történő dokumentum- és strukturált adatfeltöltéssel teljesíti a Koordináló szerv felé (pl.: társulási megállapodások, üzemeltetési szerződések, támogatási megállapodások, közszolgáltatási szerződés megküldése, teljesítési igazolás feltöltése).

IV. Díjfizetés elvei és szabályai

8. A közszolgáltató részére a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Koordináló szerv) a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért szolgáltatási díjat fizet.
- 8.1. 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
- 8.2. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelését vizsgálja. (Ht.: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXV. tv.)
- 8.3. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
- A Szerződő felek rögzítik, hogy a közszolgáltató a Koordináló szerv felé tett adatszolgáltatásában a **természetes személy ingatlanhasználók** (ingatlan tulajdonosok)

esetén a közszolgáltatási díj fizetésére kötelezettként az egyes ingatlanhasználókat (ingatlantulajdonosokat) jelöli meg, és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjról – a jogszabályok egyéb változásáig – az alábbi táblázatban feltüntetettek szerint szolgáltatást adatot.

Edény mérete (liter)	Közszolgáltatási díj mértéke ürítési alkalmanként
60L	214,90 Ft + ÁFA
80L	286,50 Ft + ÁFA
90L	322,30 Ft + ÁFA
120L	429,80 Ft + ÁFA
140L	501,20 Ft + ÁFA
240L	859,50 Ft + ÁFA
360L	1289,30 Ft + ÁFA
660L	2363,70 Ft + ÁFA
770L	2757,60 Ft + ÁFA
1100L	3939,50 Ft + ÁFA

Az önkormányzat a közszolgáltatónak, vagy a Koordináló szervnek a természetes személy ingatlantulajdonosok felé nyújtott közszolgáltatás teljesítése alapján kompenzációt nem fizet.

Szerződő felek kijelentik, hogy a nem természetes személy ingatlanhasználók (ingatlantulajdonosok) tekintetében a közszolgáltató részéről a Koordináló szervnek tett adatszolgáltatásában a közszolgáltatási díj fizetésére kötelezettként az egyes ingatlanhasználókat (ingatlantulajdonosokat) jelöli meg, és a fizetendő közszolgáltatási díjat – a jogszabályok egyéb szabályozásáig – az alábbi táblázat szerint közli.

Edény mérete (liter)	Közszolgáltatási díj mértéke ürítési alkalmanként
60L	238,80 Ft + ÁFA
80L	318,30 Ft + ÁFA
90L	358,10 Ft + ÁFA
120L	477,50 Ft + ÁFA
140L	557,20 Ft + ÁFA
240L	955,00 Ft + ÁFA
360L	1432,50 Ft + ÁFA
660L	2626,30 Ft + ÁFA
770L	3064,00 Ft + ÁFA
1100L	4377,20 Ft + ÁFA

8.4. A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

- 8.5.A közzolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közzolgáltatót terheli felelősség.
- 8.6.A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közzolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
- 8.7.Az előző pont alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közzolgáltatónak, és felhívja a közzolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.
Az előző pont szerinti korrekciót követően - a közzolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közzolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.
- 8.8.A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közzolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

V. **Vegyes megállapodások**

9. Szerződő felek kijelentik, hogy a közzolgáltató 100 %-os önkormányzati tulajdonban; **Nemesdéd Községi Önkormányzat 0,28 %-os** tulajdonában álló gazdasági szervezet.
10. A közzolgáltató tudomásul veszi, hogy a szerződéskötést követően az adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a közzolgáltatóban tulajdonjoggal rendelkező önkormányzatokkal kötendő szerződések teljesítéséből kell, hogy származzon. A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés kb.) pontjában meghatározott feltételeknek a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk, amennyiben a Kbt. 9. § (1) bekezdés kb.) pontjában rögzített feltételek már nem állnak fenn, az önkormányzat jelen közzolgáltatási szerződést olyan határidővel jogosult és köteles felmondani, hogy a közfeladat ellátásáról (közbeszerzési eljárás lefolytatásáról) gondoskodni tudjon.
11. Amennyiben a közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végez, akkor az egyes tevékenységekre olyan elkülönült nyilvántartást köteles vezetni, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást.
12. A közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátására – a közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a közbeszerzésről szóló törvény előírásainak megfelelően – alvállalkozót vehet igénybe. Ha a közzolgáltató tevékenysége során alvállalkozót vesz igénybe, akkor annak tevékenységéért teljes körű helytállási felelősséggel tartozik.
13. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás igénybevételére a természetes személy ingatlanhasználókkal egyedileg a közzolgáltató nem köt szerződést, a nem természetes

személy ingatlanhasználók a közszolgáltatóval a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére szerződést kötnek.

14. Amennyiben a Megrendelő önkormányzatot a közszolgáltatás színvonalas ellátása érdekében kötelezettség terheli egyéb megállapodás, vagy pályázat keretében megvalósuló létesítmények és eszközök (pl.: a hulladékgyűjtő udvar, hulladékgyűjtő-szigetek, előkezelő, kezelő létesítmény) használatára, vagy igénybevételére; akkor e létesítmények üzembehelyezését követően a közszolgáltató vállalja a létesítmények használatát, vagy igénybevételét, vagy üzemeltetését.
15. Felek kijelentik, hogy a közszolgáltató, mint hulladékgazdálkodási közszolgáltatást ellátó gazdálkodó szervezet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerinti minősítési engedéllyel rendelkezik. Az önkormányzat által elfogadott minősítési osztály: A/I.
16. Jelen közszolgáltatási szerződés nyilvános, így a lakosság tájékoztatása érdekében jelen közszolgáltatási szerződést Szerződő felek mindegyike saját internetes honlapján, ezen kívül az Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer publikus felületén közzéteszi.

VI. Szerződés módosítása, megszűnése

17. Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést – jogszabályi keretek között – egybehangzó akarattal módosíthatják.
18. Jelen közszolgáltatási szerződés megszűnik:
 - a benne meghatározott időtartam lejártával,
 - a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
 - a szerződő felek közös megegyezésével,
 - felmondással.
19. Az önkormányzat jelen közszolgáltatási szerződést a Ptk-ban meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha:
 - a közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította,
 - a közszolgáltató a jelen közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.
20. A közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést a Ptk-ban meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha:
 - a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
 - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti

21. A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap. A felmondási idő alatt a közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

VII. Egyéb rendelkezések, jognyilatkozatok

22. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, így a Ptk. vállalkozási szerződésre vonatkozó szabályai, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) és végrehajtási rendeletei, valamint Nemesdéd Község Önkormányzatának a hulladékgazdálkodás helyi szabályairól szóló 4/2014. (IV. 29.) önkormányzati rendelete az irányadók.

23. Jelen közszolgáltatási szerződést Nemesdéd Község Képviselő-testülete a 34/2016. (VI. 30.) Kt. számú határozatával jóváhagyta.

24. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására a megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, a szerződés aláírásának ismert akadálya nincs. Szerződő felek jelen Közszolgáltatási szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

25. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány az önkormányzat, 2 példány a közszolgáltató nyilvántartásába kerül.

Nemesdéd, 2016. június 30.

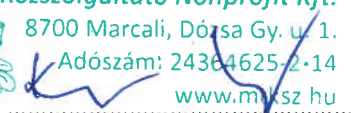
Marcali, 2016. június „30.”



önkormányzat
Nemesdéd Község Önkormányzata
Tompa Boldizsár, Endre polgármester



MTKSZ Marcali és Térsége
Köszolgáltató Nonprofit Kft.
8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 1.
Adószám: 24364625-2-14
www.mtk-sz.hu


köszolgáltató
MTKSZ Nonprofit Kft.
Krajczár Ibolya ügyvezető